



Istituto Comprensivo "Pietro Carrera"

MILITELLO IN VAL DI CATANIA



Viale R. Margherita, 15 – 95043 Militello in Val di Catania

Tel. 095 7942200 - C.F. 80011340876 \* Cod.Mecc. CTIC835008 \* E-Mail [ctic835008@istruzione.it](mailto:ctic835008@istruzione.it)

Sito Web – Albo Pretorio: [iccarreramilitello.it](http://iccarreramilitello.it)

Ai Docenti  
Ai Genitori  
Ai Collaboratori Scolastici  
Sito Web  
p.c.: al DSGA

## OGGETTO: Disposizioni per ingresso e uscita alunni

### Scuola Infanzia, Primaria e Scuola Secondaria di I° grado

Si ricorda alle SS.LL. che, al fine di tutelare la sicurezza degli alunni frequentanti la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado:

- non può essere autorizzata l'uscita autonoma degli stessi al termine delle attività didattiche, se non prelevati da un genitore o da una persona delegata. Si rimanda al modulo delle deleghe già predisposto. I docenti, nel caso di ritardo dei genitori (o del delegato) nel prelevare l'alunno, lo affideranno al personale in servizio.
- gli alunni devono essere accompagnati e ritirati dai genitori al cancello o al portone della scuola;
- i genitori impossibilitati all'accompagnamento e al ritiro dei propri figli compilano apposita delega scritta solo a persone che abbiano compiuto 18 anni d'età, oppure richiedono l'uscita autonoma dell'alunno **(solo per la Scuola Secondaria di I° grado)**, utilizzando il modulo disponibile sul sito web dell'Istituto e di seguito allegato;
- i docenti sono autorizzati a consentire l'uscita autonoma dell'alunno solo se in possesso dell'apposita richiesta firmata dai genitori **(solo per la Scuola Secondaria di I° grado)**;
- nel caso l'alunno non venga ritirato dopo 30 minuti dall'orario di uscita, senza che sia stato possibile contattare i genitori, il personale in servizio contatterà l'Ufficio di Polizia Municipale e/o i Servizi Sociali Territoriali ai quali chiederà di rintracciare i genitori; come ultima soluzione il personale scolastico contatterà la Stazione locale dei Carabinieri;
- i docenti, in caso si ripeta il mancato ritiro dell'alunno non autorizzato all'uscita autonoma (2 volte ravvicinate) entro 30 minuti dal termine delle lezioni, convocano i genitori per un colloquio esplicativo, informando anche il Dirigente scolastico;
- i collaboratori scolastici coadiuvano i docenti nel servizio di vigilanza durante l'ingresso/uscita degli alunni.

Il Dirigente Scolastico  
(Prof. Giuseppe Calleri)

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs. n. 39/1993*



**Al Dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo "Pietro Carrera"  
Militello in Val di Catania**

**Oggetto:** richiesta uscita autonoma alunno al termine delle lezioni.

Ai sensi dell'art. 19 bis della L. 172 del 04.12.2017 i sottoscritti

1) \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_,  
cod. fisc. \_\_\_\_\_, e

2) \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_,  
cod. fisc. \_\_\_\_\_, genitori (o esercenti la patria potestà genitoriale) dell'alunn\_ \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ nat\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_, frequentante  
la classe \_\_\_ sez. \_\_\_ **presso la scuola secondaria di 1° grado**

**DICHIARANO**

- di essere a conoscenza delle disposizioni organizzative previste dalla Scuola e di condividere ed accettare i criteri e le modalità da questa previste in merito alla vigilanza effettiva e potenziale sui minori;
- di essere consapevole che, al di fuori dell'orario scolastico questa ricade interamente sulla famiglia;
- di essere nell'impossibilità di garantire costantemente la presenza dei genitori o di altro soggetto maggiorenne all'uscita della scuola;
- di aver valutato le caratteristiche del percorso casa – scuola e dei potenziali pericoli ;
- di aver valutato la capacità di autonomia, le caratteristiche e il comportamento abituale del propri \_\_\_ figli \_\_\_;
- di essere disposto a collaborare con la scuola per ogni iniziativa di tutela e prevenzione e di esercitare un continuo controllo sul minore;

**CHIEDONO**

che l'alunno possa essere autorizzato ad uscire autonomamente, senza la presenza di accompagnatori

**SI IMPEGNANO**

a controllare i tempi di percorrenza e le abitudini del propri\_ figli\_\_\_ per evitare eventuali pericoli e affinché, arrivato a casa, trovi la dovuta accoglienza; informare tempestivamente la scuola qualora le condizioni di sicurezza si modificano; ritirare personalmente il minore su eventuale richiesta della scuola e nel caso insorgano motivi di sicurezza ; ricordare costantemente al minore la necessità di corretti comportamenti ed atteggiamenti ed il rispetto del codice della strada. La presente autorizzazione esonera il personale scolastico dalla "responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza".

**La presente autorizzazione esonera il personale scolastico dalla "responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza".**

In fede  
Militello in Val di Catania, \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

Firme<sup>2</sup> : 1) \_\_\_\_\_ 2) \_\_\_\_\_

Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 445/2000, dichiara di avere effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater c.c., che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Il genitore unico firmatario<sup>2</sup> : \_\_\_\_\_

- *Allegare copia documento riconoscimento del genitore che rende la dichiarazione ai sensi del DPR n. 445/2000.*
- *Allegare copia documento riconoscimento del genitore che rende la dichiarazione ai sensi del DPR n. 445/2000.*